

## 1. Tutkimuksen nimi, luonne ja kesto

Tutkimuksen nimi: Työuupumuksen alkulähteillä

- Kertatutkimus  
 Seurantatutkimus

Tutkimuksen kestoaika: 1.8.2023-31.1.2025 (tutkimushankkeen kesto)  
Henkilötietojen käsittelyaika: 1.2.2024-31.12.2026, jonka jälkeen tunnistettava aineisto tuho-  
taan.

## 2. Rekisterinpitäjä (valitse yksi)

- Tutkimus tehdään työsuhteessa Tampereen yliopistona toimivaan Tampereen korkeakou-  
lusäätiöön, jolloin rekisterinpitäjä on Tampereen korkeakoulusäätiö.

Tampereen korkeakoulusäätiö sr  
33014 Tampereen yliopisto  
Kalevantie 4, 33100 Tampere  
Y-tunnus 2844561-8

## 3. Yhteyshenkilö tutkimusrekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: Anne Mäkikangas  
Osoite: Kalevantie 4, 33100 Tampere  
Puhelinnumero: 050-4377137  
Sähköpostiosoite: anne.makikangas@tuni.fi

## 4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot (ei opiskelijatutkimuksessa)

Tampereen korkeakouluuyhteisön tietosuojavastaava, sähköposti dpo@tuni.fi. Postiosoite: Tie-  
tosuojavastaava, Tampereen yliopisto, 33014 Tampereen yliopisto

## 5. Tutkimuksen vastuullinen johtaja tai siitä vastaava ryhmä

Tutkimuksen vastuullinen johtaja on rekisterinpitäjän määräämä henkilö, joka vastaa tutkimuk-  
sen toteuttamisesta. Tutkimuksesta vastaavaksi tahoksi voidaan nimetä myös tutkimusryhmä.

Nimi: Anne Mäkikangas  
Osoite: Kalevantie 4, 33100 Tampere  
Puhelinnumero: 050-4377137  
Sähköpostiosoite anne.makikangas@tuni.fi

## 6. Tutkimuksen suorittajat

*Tutkimuksen suorittajina ovat Työuupumuksen alkulähteillä -tutkimusryhmä ja sen vastuullinen  
johtaja Anne Mäkikangas sekä hankkeessa työskentelevä tutkija Monika Snellman. Tutkimuk-  
sen toteuttamispaikka on Tampereen yliopiston Työelämän tutkimuskeskus.*

## 7. Tutkimusrekisterin tietosisältö

Lisää tähän kuvaus rekisterissä käsiteltävistä henkilötietotyypeistä tietoryhmittäin, esim.: nimi-tiedot; yhteystiedot jne.: *Kysely kohdennetaan eri ammattiliittojen (Pro, Rakennusliitto, Teollisuusliitto, PAM, SuPer, Tieteentekijät, Professoriliitto, AKI-jäsenliitot, Akavan Sairaanhoidajat ja TAJA ry, Agronomiliitto, Suomen Psykologiliitto, Ammattiliitto AVA) ja YTK työttömyyskassan jäsenistölle, eli työssäkäyville aikuisille. Kyselyssä ei tiedustella suoria henkilötietoja. Epäsuoria kysyttäviä henkilötietoja ovat: sukupuoli, syntymävuosi, kotitalouden rakenne, parisuhdestatus, koulutustaso, maakunta, jossa asuu, toimiala, työsektori, ammattiryhmä, työsuhteen laatu, esihenkilöasema, ja yhteenlaskettu työkokemus nykyisessä työtehtävässä. Työhyvinvointia selvitetään Burnout Assesment Tool -kyselyinventaarin avulla. Lisäksi tiedustellaan pitkäaikaissairauksien määrää, koronainfektion kokemista, työpoissaolojen määrää, työstä palautumista, kokemusta työpaikkakiusaamisesta, yksinäisyyden kokemusta työssä, työn epävarmuutta ja taloudellista stressiä, kokemusta työn vaatimus- ja voimavaratekijöistä, netin käyttöä sekä arviota yksilöllisistä voimavaroista ja toiminnasta työssä.*

## 8. Henkilötietojen tietolähteet

Mistä tiedot saadaan tai mistä ne kerätään: *Henkilötiedot saadaan kyselyyn vastaajilta. Kyselyyn vastaajat ovat ammattiliittojen ja työttömyyskassan jäseniä, joilla tarjotaan mahdollisuus vastata sähköiseen kyselyyn ammattiliittojen välittämän kyselylinkin kautta.*

## 9. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsittelyn tarkoitus on tieteellinen tutkimus. Lisää tähän tarkempi kuvaus siitä, mihin tietoja käytetään: *Rekisterin sisältämiä henkilötietoja käsitellään tutkimusaineistona tieteellisessä tutkimuksessa. Kyselytutkimuksen tavoitteena on selvittää kokemuksia työuupumuksen syytekijöistä.*

## 10. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste: *EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6 kohta 1 sekä tietosuojalaki 4 §:*

Tutkittavan suostumus

Miten suostumuksen voi peruuttaa: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen

Säädökset: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö

tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi

tutkimusaineistojen ja kulttuuriperintöaineistojen arkistointi

Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen

Mikä oikeutettu etu on kyseessä: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Muu, mikä: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

## 11. Arkaluonteiset henkilötiedot (erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvat tiedot ja rikostiedot)

- Tutkimuksessa ei käsitellä arkaluonteisia henkilötietoja
- Tutkimuksessa käsitellään seuraavia arkaluonteisia henkilötietoja:
- Rotu tai etninen alkuperä
  - Poliittiset mielipiteet
  - Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus
  - Ammattiliiton jäsenyys
  - Geneettiset tiedot
  - Biometristen tietojen käsittely henkilön yksiselitteistä tunnistamista varten
  - Terveystiedot (kokemuksellinen arvio omasta työuupumuksen tasosta, pitkäaikais-sairaudet, koronainfektio, poissaolotiedot).
  - Luonnollisen henkilön seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen

Tutkimuksessa käsitellään rikostuomiota tai rikkomuksia koskevia tietoja:

- Ei
- Kyllä

### Arkaluonteisten henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

*EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artiklat 9 (erityiset henkilötietoryhmät) ja 10 (rikostuomioihin ja rikkomuksiin liittyvät tiedot) sekä tietosuojalaki 6 ja 7 §:t*

- Rekisteröidyn suostumus
- Käsittely koskee henkilötietoja, jotka rekisteröity on nimenomaisesti saattanut julkisiksi;
- Yleistä etua koskeva tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi tai julkisen vallan käyttö
- Käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia varten

### 12. Jos kyseessä on yhteistyöhanke: Yhteistyöhankkeena tehtävän tutkimuksen osapuolet ja vastuunjako

Kuvaa tässä osapuolten välinen vastuunjako tiiviisti. Mitä kukakin tekee ja mitä henkilötietoja kukakin käsittelee tutkimuksensa yhteydessä: *Hankkeesta vastaa Tampereen yliopiston Työelämän tutkimuskeskus ja Työuupumuksen alkulähteillä hankeryhmä.*

Kaikki tähän tutkimukseen liittyvät pyynnöt (mukaan lukien tietosuoja-asetuksen III luvussa tarkoitetut rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt) toimitetaan alla olevalle yhteyshenkilölle (lisää myös yhteystiedot): *Tutkimusaineistosta, sen käsittelystä ja käytöstä vastaa hankkeen vastuullinen tutkija Anne Mäkikangas, s. posti: anne.makikangas@tuni.fi*

### 13. Henkilötietojen siirto tai luovuttaminen tutkimusryhmän ulkopuolelle

- Henkilötietoja siirretään tai luovutetaan säännönmukaisesti tutkimusryhmän ulkopuolelle.  
*Henkilötietoja ei luovuteta tutkimusryhmän ulkopuolelle.*

### 14. Henkilötietojen siirto tai luovuttaminen EU:n/ETA-alueen ulkopuolelle

Siirretäänkö rekisterin tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle:

- Ei

Kyllä, mihin: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

### 15. Automatisoitu päätöksenteko

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

### 16. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalisen aineiston (esim. paperiaineisto) suojaaminen: *Tutkimuksesta ei synny tai käytetä manuaalista aineistoa.*

Digitaalisen aineiston suojaaminen (esim. tietojärjestelmät ja laitteet):

- käyttäjätunnus
- salasana
- kaksivaiheinen käyttäjän tunnistus (MFA)
- pääsynhallinta verkko-osoitteiden avulla (IP-osoitteet)
- käytön rekisteröinti (lokietojen kerääminen)
- kulunvalvonta
- muu, mikä: Tiedostojen kryptaus

Suorien tunnistetietojen käsittely:

- Suorat tunnistetiedot poistetaan analysointivaiheessa
- Aineisto on pseudonymisoitu
- Aineisto analysoidaan suoraan tunnistetiedoin, koska (peruste suorien tunnistetietojen säilyttämiselle): Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Tietojen suojaus tietojen siirroissa:

- tiedonsiirron salaus (kuvaile miten): *Aineisto ei jaeta esim. sähköpostitse.*
- tiedoston salaus (kuvaile miten): *Aineistoa säilytetään käyttäjätunnusten takana Tampereen yliopiston verkkolevyllä.*
- muu, mikä: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

### 17. Henkilötietojen käsittely tutkimuksen päättymisen jälkeen

- Tutkimusrekisteri hävitetään
- Tutkimusrekisteri arkistoidaan anonymisoituna ilman tunnistetietoja
- Tutkimusrekisteri arkistoidaan tunnistetiedoin

Mihin aineisto arkistoidaan ja miten pitkäksi aikaa: Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

### 18. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden mahdollinen rajoittaminen

Rekisteröidyllä on, ellei tietosuojalainsäädännöstä muuta johdu:

- Tietojen tarkastusoikeus (oikeus saada pääsy henkilötietoihin)
  - o Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan vai ei, ja mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu.
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
  - o Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot oikaistaan tai täydennetään ilman aiheetonta viivytystä. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia, että tarpeettomat henkilötiedot poistetaan.
- Oikeus tietojen poistamiseen
  - o Rekisteröidyllä on poikkeustapauksissa oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua rekisterinpitäjän rekistereistä (oikeus tulla unohdetuksi).
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
  - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkistettu ja korjattu tai täydennetty.
- Vastustamisoikeus
  - o Henkilöllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseensa perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
  - o Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja kohteellisesti luottavassa muodossa, ja oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle
  - o Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus erityisesti vakinaisen asuin- tai työpaikkansa sijainnin mukaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU) 2016/679. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus käyttää hallinnollisia muutoksenhakukeinoja sekä muita oikeussuojakeinoja.

Yhteystiedot:

**Tietosuojavaltuutetun toimisto**

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevissa pyynnöissä noudatetaan rekisterinpitäjän tietopyyntöprosessia.